

Notulen MR

1. Opening en check-in

Joost G, Brian, Dominique en Eric zijn helaas afwezig.

2. Vastellen agenda

De agenda is goedgekeurd en vastgesteld.

3. De directeur sluit aan tijdens de vergadering

Gebouw: in de vakantie zijn ze druk geweest met de ondergelopen kelders. Dit gaat langer duren dan verwacht door een aantal problemen die zichtbaar werden.

Het gebouw van de +VO heeft uitbreiding nodig. Hier moet de gemeente toestemming voor geven.

Dolfijnzaal: er vindt een onderzoek plaats naar vervanging voor de Sluiswijkzaal die op de planning staat om in 2025 gesloopt te worden. Daarna staat de sloop van de Dolfijnzaal op de planning. Hier komt geen nieuwbouw voor terug.

Het vervallen gebouw in de Zuiderkruisstraat wordt in 2024 gesloopt en hier komen nieuwbouwappartementen voor terug.

Het Tender College kreeg tot op heden alleen een rekening van Sporthal Zeewijk voor het gebruik van de locatie. Vanaf september 2023 moet er betaald worden voor het gebruik van alle sporthallen. Dit betekent dat het kosten voor LO hoger worden. Dit wordt ook meegenomen op de begroting voor volgend schooljaar.

De audit heeft plaatsgevonden op 8 februari. Het wachten is nog op de officiële terugkoppeling. De directeur neemt deze week contact op om te vragen om te vragen wanneer wij de terugkoppeling kunnen verwachten aangezien er al een maand verstreken is.

4. Notulen

Na het verbeteren van een aantal spellingsfouten is de notulen goedgekeurd. Deze kunnen op de website geplaatst worden.

5. Ouderbijdrage

Het MT heeft overleg gehad met de MR. Het MT heeft het vermoeden dat bij een verhoging van de ouderbijdrage, minder ouders de bijdrage kunnen betalen. Om deze reden is er voor gekozen geen verhoging door te voeren.

6. Verkiezingen

Marike heeft aangeven te willen stoppen na dit schooljaar maar is bereid om een tijdje te overbruggen als niemand zich meldt bij de verkiezingen.

Masten, Annemieke, Joost G en Fleur gaan nog door.

Shivan neemt afscheid omdat hij na zijn examen van school afgaat. Dominique kan zich opnieuw verkiesbaar stellen.

7. Zichtbaarheid

Het idee is geopperd om een presentatie te maken voor de leerlingen van de onderbouw voorafgaand aan de verkiezingen om leerlingen te motiveren om zich op te geven voor de MR.

8. Leerlingenstatuut

We hebben het leerlingenstatuut besproken. Marike heeft het goed doorgenomen en Annemieke aantekeningen van een aantal punten die verduidelijking kunnen gebruiken of aangepast moeten worden.

9. Concept begroting/concept formatieplan

Bovenstaande punten staan elk jaar in maart op het jaarwerkplan van de MR. Elk schooljaar blijkt dat maart geen haalbare maand is. Besloten is om dit punt structureel te verplaatsen naar mei. Annemieke past dit aan het MR jaarplan.

10. WVTK

Shivan heeft de vorige keer het idee geopperd voor een voetbaltafel. Joost G. heeft hiervoor een leerling enquête uitgezet. Hij is benieuwd hoe het hier mee staat? Shivan neemt hierover contact op met Joost G.

Taak / omschrijving	Wie	Voor wanneer
De MR stemt over de ouderbijdrage	Annemieke en Fleur	22 maart
Foto maken in de hoodies (nieuwsbrief)	MR	17 april
Presentatie MR voor in de klassen	Annemieke en Fleur	Eind maart
Tijdspad voor verkiezingen	Annemieke en Fleur	Eind maart
Terugkoppeling leerlingenstatuut	Annemieke	22 maart
Jaarwerkplan aanpassen punt 9 hierboven	Annemieke	22 maart
Shivan gaat naar Joost G. voor de voetbaltafel	Shivan	17 april
Risico inventarisatie en evaluatie (delen met MR) en agenda punt	Fleur en Annemieke	17 april

Besluiten/ afspraken	Wie	Hoe borgen we de afspraak
Op verzoek van de teamleider praktijkonderwijs wordt in notulen de functieomschrijving genotuleerd i.p.v. de voornaam. Verder wordt de notulen per e-mail verstuurd naar de personen waarna wordt verwezen in de notulen	MR en notulist	Tijdens het bespreken van de notulen zijn we hier MR scherp op.



Tender

College IJmuiden